令和９年度独立行政法人国立印刷局新規採用職員（技能職）募集要項
（都内工場採用）

１　募集内容

（１）採用人員
　　若干名
（２）職種
　　技能職
（３）就業場所
　　雇入れ直後：東京工場又は王子工場の製造関係部門
　　（所在地　東京工場：東京都北区西ケ原２－３－１５、王子工場：東京都北区王子１－６－１）
　　変更の範囲：採用機関以外の機関（本局、研究所、東京工場、王子工場、小田原工場、静岡工場、彦根工場、岡山工場）への異動があり得る。
（４）仕事の内容
　　雇入れ直後：日本銀行券、官報、旅券（パスポート）、郵便切手等の製造及び情報サービスの提供に関わる業務
　　印刷機などの高速回転体のある機械の操作や、多色印刷の色管理（刷色の判定）等
　　変更の範囲：上記以外の業務を行う部門（事務・管理部門等）に配属されることがある。
（５）身分
　　国家公務員

２　採用年月日

　令和９年４月１日

３　応募資格

　平成８年４月２日以降生まれで、高等学校卒業以上の学歴を有する者
　※　以下に該当する者は応募できないため、あらかじめ了承願いたい。
（１）日本国籍を有しない者
（２）国家公務員法第３８条の規定により国家公務員となることができない者
　イ　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
　ロ　一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
　ハ　日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
（３）平成１１年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

４　応募手続

（１）応募方法
　　マイナビ転職から国立印刷局にエントリーの上、マイナビ転職に届く提出リクエストに基づき、電子データにて必要書類を提出し、応募する。
（２）応募書類
　イ　最終学歴の卒業（修了）証明書
　ロ　最終学歴の学業成績証明書
　　学業成績証明書が発行できない場合は、発行できない旨の証明書を提出すること。
　　（大学院を修了した場合は、学部の成績証明書も提出すること。）
　※　スマートフォン等のカメラで撮影したものは不可とする。スキャナーで読み取った鮮明な画像を使用すること。
　※　筆記試験を通過した者は、面接試験時に卒業（修了）証明書の原本及び学業成績証明書の原本を持参し、提出する。
　※　採用後の業務において、旧氏（旧姓）の使用を希望する場合は、氏名の後に旧氏（旧姓）を（）書きで記載すること。
（３）書類受付期間
　　令和８年１０月２７日（火）～令和８年１１月２３日（月）必着

（４）問い合わせ先

〒１１４－０００２　東京都北区王子１－６－１

独立行政法人国立印刷局王子工場総務部総務課人事チーム　採用担当

oj-jinji@npb.go.jp（独立行政法人国立印刷局王子工場総務部総務課　採用担当）

５　選考方法

（１）一次選考（筆記試験）

令和８年１１月９日（月）～１１月２９日（日）の間に、当法人が指定する複数の会場の中から選択し、各自受験するテストセンター式で実施する。

※　一次選考においてはエントリーシートの書類審査内容を含める。

※　試験通知等については、マイナビ転職及び電子メールを使用する。

※　一次選考通過者に別途二次選考詳細をメールにて通知する。

（２）二次選考（面接試験）

一次選考通過者に対し、個別面接等を実施する。

イ　試 験 日　令和８年１２月７日（月）、１２月８日（火）

ロ　試験会場　独立行政法人国立印刷局東京工場

（３）その他

筆記試験時に性格適性検査、面接試験時に職業適性検査及び色覚検査（従事する仕事内容に色管理等があるため。）を実施する。

なお、選考においては志望理由等の内容を含める。

６　給　　与

独立行政法人国立印刷局職員給与規則により支給する（学歴、職歴等に応じて決定する）。

（１）初　任　給　２４１，９００円～３０５，９００円程度

（勤務地に応じて支給される地域手当を含む。）

（２）昇　　給　年１回

（３）賞　　与　年２回支給

（４）諸　手　当　通勤手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当等

７　就業時間

１日７時間４５分（交替勤務もあり。）

８　休日及び休暇

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の休日。その他年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇等の有給休暇）等

９　その他

応募の際に取得した個人情報等については、秘密を厳守するとともに採用業務及び採用が確定した場合における労務管理等の関連手続以外の目的には使用しない。