

「採用パンフレット作成業務に関する企画案の募集」に関する公告

令和 8 年 8 月 14 日

独立行政法人国立印刷局

総務部長 菊池 泰之

標記のことについて、下記のとおり公告します。

記

1 「企画案の募集」に付する事項

国立印刷局採用パンフレットの企画・立案及び作成業務

2 概要

大学（大学院を含む）・高等専門学校・高等学校等の卒業（修了）者及び卒業（修了）見込者（特に技術系の理系学生）を対象とした、国立印刷局の採用パンフレットを作成する。

3 主な作業内容

- (1) パンフレットの作成に係る企画立案
- (2) 表紙及び本文全般にわたるデザイン、レイアウト、原稿等の作成・編集加工
- (3) 製版・印刷・製本・納入

4 「企画案の募集」に参加する者に必要な資格等に関する事項

- (1) 独立行政法人国立印刷局購買等契約細則第 6 条第 1 項第 1 号及び第 2 号の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約の締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。

- (2) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、購買等契約からの排除要請があり、当該状況が継続している者でないこと。
- (3) 独立行政法人国立印刷局購買等契約細則第 6 条第 2 項の規定に該当しない者であること。
- (4) 令和 7・8・9 年度財務省競争参加資格（全省庁統一資格）又は令和 7・8・9 年度における独立行政法人国立印刷局競争参加資格において、8 の企画案の提出期限までに、「物品の製造」の資格を有している者であること。
- (5) 過去 3 年間に、本パンフレットと同種のパンフレットの作成実績があり、かつ、それを証明することができる者であること。
- (6) 7「企画案の募集に係る説明会」に出席しない者は、企画案の募集に参加することが

できない。

5 契約条件

- (1) 契約形態 請負契約
- (2) 予算規模 上限を 400 万円（消費税抜き）とする。

6 「企画案の募集」への参加申込み

「企画案の募集」に参加を希望する者は、令和 8 年 8 月 28 日（金）17 時 00 分までに次に掲げる申込先に電子データにて申込書を提出する事。

なお、申込様式及び参加要領は、申込先から送付するので、次に掲げる申込先まで連絡する事。

参加申込先

独立行政法人国立印刷局総務部人事課 （担当：長澤、西本、相川）

メールアドレス jinji-sai@npb.go.jp

電話 03（3587）4218

7 「企画案の募集」に係る説明会

- (1) 開催日時 令和 8 年 8 月 31 日（月）10 時 30 分から
- (2) 開催場所 オンライン実施（Zoom）
- (3) 説明事項 作成要領、日程、基本コンセプト等
- (4) 出席人員 1 参加申込者当たり出席者は 2 名までとする。

8 企画案の提出期限

令和 8 年 9 月 24 日（木）17 時 00 分

（提出先は、上記 6 の参加申込先に同じ。）

9 プレゼンテーション

- (1) 開催日時 令和 8 年 9 月 28 日（月）13 時 00 分から（予定）
- (2) 開催場所 〒105-8445 東京都港区虎ノ門 2 丁目 2 番 3 号
虎ノ門アルセアタワー 独立行政法人国立印刷局会議室
- (3) 所要時間 各者 30 分程度（説明、内容確認、質疑応答）

なお、応募数によっては、9 月 29 日（火）を予備日とし、複数日にわたって開催する場合がある。

10 選考方法

提出された企画案に基づいて審査し、募集の趣旨に最も合致し、かつ、優秀であると認

められる企画案を提出した1者を選定する。

11 企画案の無効

本公告に示した企画案の募集に参加する者に必要な資格を有しない者の企画案は無効とする。