

環境物品等の調達の推進を図るための方針

令和 8 年 3 月 2 4 日
独立行政法人国立印刷局

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成 1 2 年法律第 1 0 0 号）第 7 条第 1 項の規定に基づき、令和 8 年度における環境物品等の調達の推進を図るための方針（以下「調達方針」という。）を定めたので、同条第 3 項の規定に基づき公表する。

I 特定調達物品等の令和 8 年度における調達の目標

令和 8 年度における個別の特定調達物品等の調達目標については、「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」（令和 8 年 2 月 3 日変更閣議決定。以下「基本方針」という。）に定められた以下に掲げるものとする。

また、国立印刷局の事務・事業のうち、製造等に必要な物品等の調達については、一律の環境物品等の調達が困難な場合があることから対象外とするものの、可能な限り環境への負荷が少ない物品等の調達に努めることとする。

なお、基本方針に定める特定調達物品等の判断の基準としては、「基準値 1」とする。

1 紙類

コピー用紙 フォーム用紙 インクジェットカラープリンター用途工紙 塗工されていない印刷用紙 塗工されている印刷用紙 トイレットペーパー ティッシュペーパー	調達を実施する品目について、調達目標は 1 0 0 % とする。
---	----------------------------------

2 文具類

シャープペンシル シャープペンシル替芯 ボールペン マーキングペン 鉛筆	調達を実施する品目について、調達目標は 1 0 0 % とする。
--	----------------------------------

スタンプ台	
朱肉	
印章セット	
印箱	
公印	
ゴム印	
回転ゴム印	
定規	
トレー	
消しゴム	
ステープラー（汎用型）	
ステープラー（汎用型以外）	
ステープラー針リムーバー	
連射式クリップ（本体）	
事務用修正具（テープ）	
事務用修正具（液状）	
クラフトテープ	
布粘着テープ（プラスチック製クロステープを含む。）	
両面粘着紙テープ	
製本テープ	
ブックスタンド	
ペンスタンド	
クリップケース	
はさみ	
マグネット（玉）	
マグネット（バー）	
テープカッター	
パンチ（手動）	
モルトケース（紙めくり用スポンジケース）	
紙めくりクリーム	
鉛筆削（手動）	
OAクリーナー（ウエットタイプ）	
OAクリーナー（液タイプ）	
ダストブロワー	
レターケース	
メディアケース	

マウスパッド OAフィルター（枠あり） 丸刃式紙裁断機 カッターナイフ カッティングマット デスクマット OHPフィルム 絵筆 絵の具 墨汁 のり（液状）（補充用を含む。） のり（澱粉のり）（補充用を含む。） のり（固形）（補充用を含む。） のり（テープ） ファイル（クリアーホルダー及びク リアーファイルを除く。） クリアーホルダー クリアーファイル バインダー ファイリング用品 アルバム（台紙を含む。） つづりひも カードケース 事務用封筒（紙製） 窓付き封筒（紙製） けい紙 起案用紙 ノート パンチラベル タックラベル インデックス 付箋紙 付箋フィルム 黒板拭き ホワイトボード用レーザー 額縁	
--	--

<p>テープ印字機等用カセット テープ印字機等用テープ ごみ箱 リサイクルボックス 缶・ボトルつぶし機（手動） 名札（机上用） 名札（衣服取付型・首下げ型） 鍵かけ（フックを含む。） チョーク グラウンド用白線 梱包用バンド</p>	
--	--

3 オフィス家具等

<p>いす 机 棚 収納用什器（棚以外） ローパーティション コートハンガー 傘立て 掲示板 黒板 ホワイトボード 個室ブース ディスプレイスタンド</p>	<p>調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。</p>
---	------------------------------------

4 画像機器等

<p>コピー機 複合機 拡張性のあるデジタルコピー機 プリンタ プリンタ複合機 ファクシミリ スキャナ プロジェクタ トナーカートリッジ</p>	<p>令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。</p>
--	--

インクカートリッジ	
-----------	--

5 電子計算機等

電子計算機 磁気ディスク装置 ディスプレイ 記録用メディア	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
--	---

6 オフィス機器等

シュレッダー デジタル印刷機 掛時計 電子式卓上計算機 一次電池又は小形充電式電池	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
---	---

7 移動電話等

携帯電話 PHS スマートフォン	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
------------------------	---

8 家電製品

電気冷蔵庫 電気冷凍庫 電気冷凍冷蔵庫 テレビジョン受信機 電気便座 電子レンジ	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
---	---

9 エアコンディショナー等

家庭用エアコンディショナー 業務用エアコンディショナー ガスヒートポンプ式冷暖房機 ストーブ	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
---	---

10 温水器等

ヒートポンプ式電気給湯器 ガス温水機器 石油温水機器 ガス調理機器	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
--	---

11 照明

LED照明器具 LEDを光源とした内照式表示灯 電球形LEDランプ	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
---	---

12 自動車等

乗用車 小型バス 小型貨物車 バス等 トラック等 トラクタ	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
乗用車用タイヤ 2サイクルエンジン油	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。

13 消火器

消火器	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
-----	-----------------------------

14 制服・作業服等

制服 作業服 帽子 靴	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
----------------------	-----------------------------

15 インテリア・寝装寝具

カーテン 布製ブラインド 金属製ブラインド	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%と
-----------------------------	--

タイルカーペット ニードルパンチカーペット タフテッドカーペット 織じゅうたん 毛布 ふとん ベッドフレーム マットレス	する。
---	-----

16 作業手袋

作業手袋	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
------	-----------------------------

17 その他繊維製品

集会用テント ブルーシート 防球ネット 旗 のぼり 幕 モップ	令和8年度に購入する物品及び同年度から新たにリース契約を行うものについては、調達目標は100%とする。
---	---

18 設備

太陽光発電システム（公共・産業用） 太陽熱利用システム（公共・産業用） 地中熱利用システム 燃料電池 エネルギー管理システム 節水器具 給水栓 日射調整フィルム 低放射フィルム テレワーク用ライセンス Web会議システム	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
生ゴミ処理機	調達予定なし。

19 災害備蓄用品

(毛布、作業手袋、テント、ブルーシート及び一次電池) 災害備蓄用飲料水 アルファ化米 保存パン 乾パン レトルト食品等 栄養調整食品 フリーズドライ食品 備蓄用作業服 非常用携帯燃料 携帯発電機 非常用携帯電源	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
--	-----------------------------

20 役務

印刷 自動車整備 庁舎管理 植栽管理 加煙試験 清掃 タイヤカーペット洗浄 機密文書処理 害虫防除 輸配送 旅客輸送（自動車） クリーニング 飲料自動販売機設置 引越輸送 会議運営 印刷機能等提供業務 食堂 自動車専用タイヤ更生	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
省エネルギー診断 庁舎等において営業を行う小売業務	調達予定なし。

2 1 ごみ袋等

プラスチック製ごみ袋	調達を実施する品目について、調達目標は100%とする。
------------	-----------------------------

II 令和8年度に調達を推進する特定調達物品等以外の環境物品等及びその調達目標

特定調達物品等以外の環境物品等の選択に当たっては、エコマークの認定等を受けている製品又はこれと同等のものを調達するように努める。

III その他環境物品等の調達の推進に関する事項

- 1 本調達方針は全機関を対象とする。
- 2 調達の実績は、品目ごとに取りまとめ、公表する。
- 3 調達する品目に応じて、エコマーク等の既存の情報を活用することにより、基本方針に定める判断基準を満たすことにとどまらず、できる限り環境負荷の少ない物品の調達に努める。
- 4 全ての木質及び紙（古紙を除く。）が原料となる物品等の調達に当たり合法性及び持続可能性の証明の確認を行う場合には、林野庁作成のガイドライン（平成18年2月）に準拠して行うように努める。
- 5 物品等を納入する事業者、役務の提供事業者、工事の請負事業者等に対して、事業者自身が本調達方針に準じたグリーン購入を推進するよう働きかける。
- 6 本調達方針に関する相談窓口は管理部管理課とする。