

請 求 書				
¥ 8,000-				
助成金額に相当する金額を記入します。				
内 訳	品 名	数 量	単 価	金 額
	〇〇〇〇組合員人間ドック	1	¥8,000	¥8,000
	任意継続・短期のどちらかを記入します。		助成金額に相当する金額を記入します。	
上記の金額をお支払い願いたく請求します。				
令和〇〇年〇〇月〇〇日				
この請求書を提出する日付を記入します。 当該年度に受けた人間ドック等に係る助成金は、年度内（3月末）までに請求して下さい。				
財務省共済組国立印刷局支部長 殿				
(住所) 〇〇県△△市◇◇町□-〇-△				
(職員コード) * * * * *				
* 在宅任意継続組合員の方は組合員証番号を記入してください				
(氏名) 共 済 太 郎				
(振込先金融機関) 〇〇〇 銀行 △△△ 支店				
助成金の振込先金融機関を記入します。				
(預金・口座番号) 当座・普通 * * * * *				
フリガナ (口座名義) キョウサイ タロウ 共 済 太 郎				